

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 중마동

부서: 중마동
 정책: 행정운영경비(중마동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중마동	1,551,470	1,836,962	△285,492
행정운영경비(중마동)	103,459	114,719	△11,260
기본경비	103,459	114,719	△11,260
기본경비	103,459	114,719	△11,260
201 일반운영비	14,339	14,339	0
01 사무관리비	11,710	11,710	0
○기본 사무용품 구입	30,000원*25명 750		
○소모성 물품구입	110,000원*12월 1,320		
○소규모 수선비	80,000원*12월 960		
○신문구독	10,000원*5종*12월 600		
○업무추진 도서구입	20,000원*5권 100		
○재택근무수당	30,000원*5일*12월 1,800		
○기본업무추진 급량비	5,580,000원 5,580		
○통장 명찰 제작	20,000원*30명 600		
02 공공운영비	2,629	2,629	0
○행정업무추진용 공공요금	2,629,000원 2,629		
202 여비	71,520	71,520	0
01 국내여비	5,520	5,520	0
○기본공통 국내여비	4,800,000원 4,800		
○현안업무 사업추진(공무직)	20,000원*3명*1일*12월 720		
02 월액여비	66,000	66,000	0
○월액여비	220,000원*25명*12월 66,000		
203 업무추진비	13,900	13,860	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장	7,900,000원 7,900		
02 정원가산업무추진비	1,200	1,160	40
○직원생일기념, 건강의 날 행사비	40,000원*30명 1,200		
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비	400,000원*1개소*12월 4,800		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○동장	150,000원*1명*12월 1,800		
405 자산취득비	1,900	13,200	△11,300
01 자산및물품취득비	1,900	13,200	△11,300
○컬러프린터 구입	1,900,000원*1대 1,900		
중마동 주민생활 편익 증진	1,448,011	1,722,243	△274,232
시민 참여 행정 운영	804,229	673,489	130,740
청사 및 차량관리	76,480	56,422	20,058
101 인건비	1,204	1,146	58

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편의 증진
 단위: 시민 참여 행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	1,204	1,146	58
○청사조경수 및 시설물 관리 인부임 146,160원*2회*2명*2일	1,170		
○청사조경수 및 시설물 관리 인부 보험료 33,320원	34		
201 일반운영비	45,276	45,276	0
01 사무관리비	8,526	8,526	0
○청사, 화장실 청소용품 구입등	4,500		
- 화장실 방향제 12,000원*4개소*12회	576		
- 핸드타올 55,000원*4개소*7회	1,540		
- 롤 화장지 42,000원*4개소*8회	1,344		
- 중량제봉투(50L)구입 1,300원*2장*300일	780		
- 기타 청소용 소모품 260,000원	260		
○계시대 태극기 및 시기구입	1,200		
- 태극기 10,000원*60대	600		
- 시기 10,000원*60대	600		
○정수기 관리비 27,500원*4개소*12월	1,320		
○화장실 비데 관리비 16,500원*7개소*12월	1,386		
○정수기 위생컵 구입 30,000원*4박스	120		
02 공공운영비	36,750	36,750	0
○전기요금(6개소) 1,800,000원*12월	21,600		
○상하수도요금(4개소) 80,000원*12월	960		
○민원실 유선방송수신료 17,000원*1대*12월	204		
○공용차량 유류대 1,260원*19,200km*10%	2,420		
○공용차량 수리비 252,000원*2회	504		
○공용차량 자동차세 30,000원*1회	30		
○청사 물탱크 청소 2,000,000원*1회	2,000		
○중마동 주민센터 화장실 청소 용역 7,172,000원	7,172		
○중마동 주민센터 무인경비 용역비 155,000원*12월	1,860		
401 시설비및부대비	30,000	10,000	20,000
01 시설비	30,000	10,000	20,000
○청사유지 관리비 10,000,000원	10,000		
○동사무소 및 주민자치센터 실내공기질관리 시스템 20,000,000원*1개소	20,000		
민원실 및 복지상담실 운영	68,982	69,082	△100
201 일반운영비	68,682	68,682	0
01 사무관리비	24,769	24,769	0
○복지상담실 운영 소모품 구입 180,000원	180		

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편의 증진
 단위: 시민 참여 행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○각종 민원서식(전입,가족관계,주민등록증 등) 인쇄 80원*15종*3,000매	3,600		
○통합민원발급기 소모품(토너,스태플)구입 197,000원*4대*8회	6,304		
○통합민원발급기 프린터정착부 설치 500,000원*3대	1,500		
○민원대기표 감별지 구입 20,000원*6개*4회	480		
○인증기 소모품 구입(리본,감별지,잉크) 200,000원*3종*2회	1,200		
○민원 봉투 제작(2호,4호) 1,720,000원	1,720		
○문서보존용 상자구입 49,500원*10박스	495		
○제증명발급 용지 구입 5,290,000원	5,290		
○대민행정업무추진 급량비 4,000,000원	4,000		
02 공공운영비	43,913	43,913	0
○우편요금	41,390		
-일반우편(주민등록,취학,사회복지,민방위 등) 400원*12,000통	4,800		
-등기우편(인감,주민등록,민방위 등) 2,480원*5,000통	12,400		
-민방위(교육,훈련)통지서 등기우편료 2,480원*3,100명*3회	23,064		
-반 송 료 2,100원*536통	1,126		
○시설장비유지비(통합민원발급기) 2,100,000원*1식	2,100		
○민원실 비상벨 관리비 35,200원*1개소*12월	423		
203 업무추진비	300	400	△100
03 시책추진업무추진비	300	400	△100
○경로당 현장방문 업무추진비 300,000원	300		
주민자치센터운영지원	317,112	234,610	82,502
101 인건비	12,752	0	12,752
04 기간제근로자등보수	12,752	0	12,752
○주민자치센터 야간청사관리 인부임 11,453,760원	11,454		
○기간제근로자 보험료 1,297,680원	1,298		
201 일반운영비	105,260	102,660	2,600
01 사무관리비	29,640	28,240	1,400
○주민자치센터 운영 소모품 구입 6,000,000원	6,000		
○정수기 관리비 27,500원*5개소*12월	1,650		
○화장실 비데 관리비 16,500원*7개소*12월	1,386		

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편의 증진
 단위: 시민 참여 행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○승강기 안전관리자 교육비 20,000원*2명	40		
○소방안전관리자 교육비 200,000원*1명	200		
○주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원*30명*10월	6,000		
○주민자치센터 운영 현수막 제작 100,000원*10개	1,000		
○복사기 토너 구입 200,000원*5회	1,000		
○교육운영용품구입(보드펜 외 3종) 1,200,000원	1,200		
○차량 임차비(선진지시찰, 자매결연교류, 프 로그램경연참가) 700,000원*5회	3,500		
○청소관리용품 구입	5,064		
-쓰레기봉투(100L)구입 2,600원*20장*12개월	624		
-화장실 화장지 구입 44,000원*4박스*12월	2,112		
-화장실 방향제 구입 12,000원*12개소*12월	1,728		
-기타 청소 소모품 구입 10,000원*5종*12월	600		
○정수기 일회용컵 구입 10,000원*5개소*12월	600		
○주민자치업무추진 급량비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	70,620	70,620	0
○주민자치센터 운영 공공요금	40,560		
-전기요금 2,000,000원*12월	24,000		
-상하수도요금 380,000원*12월	4,560		
-도시가스요금 1,000,000원*12월	12,000		
○냉난방제어 통신료 30,000원*12월	360		
○체력단련실 케이블 방송요금 25,000원*12월	300		
○체력단련실 기구수선 250,000원*8종	2,000		
○주민자치센터 방역소독 1,950,000원*1식	1,950		
○시설장비유지비	1,700		
-주민자치센터 지하주차장 바닥청소 800,000원*2회	1,600		
-소방안전협의회회비 100,000원*1회	100		
○주민자치센터 청소 용역 1,200,000원*12월	14,400		
○주민자치센터 무인경비 용역 150,000원*12월	1,800		
○주민자치센터 소방안전관리 용역 3,500,000원	3,500		

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편의 증진
 단위: 시민 참여 행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 승강기유지관리 용역 2,500,000원	2,500		
○주민자치센터 전기안전관리 용역 1,500,000원	1,500		
○주민자치센터 승강기 보험료 50,000원*1회	50		
03 행사운영비	5,000	3,800	1,200
○주민자치센터 프로그램 발표회 행사 5,000,000원*1회	5,000		
203 업무추진비	300	300	0
03 시책추진업무추진비	300	300	0
○주민자치센터운영 업무추진비 300,000원	300		
301 일반보전금	182,800	115,650	67,150
11 행사실비지원금	2,800	2,400	400
○주민자치위원 자매결연 도시방문 및 선진 지 시찰 30,000원*2회*30명	1,800		
○주민자치센터 강사간담회 개최 1,000,000원	1,000		
14 기타보상금	180,000	113,250	66,750
○주민자치 프로그램 강사수당 -노래교실 등 21개과정 180,000,000원	180,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○주민자치센터 유지관리비 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	6,000	6,000	0
01 자산및물품취득비	4,000	4,000	0
○주민자치센터 강의실 비품 및 헬스기구 구 입 4,000,000원	4,000		
02 도서구입비	2,000	2,000	0
○주민자치센터 작은도서관 도서구입 2,000,000원	2,000		
통반장활동보상	331,060	302,980	28,080
301 일반보전금	331,060	302,980	28,080
07 통장·이장·반장활동보상금	331,060	302,980	28,080
○통장기본수당 300,000원*67명*12월	241,200		
○통장상여금 300,000원*67명*2회	40,200		
○통장회의 참석수당 20,000원*67명*2회*12월	32,160		
○반장상여금 25,000원*350명*2회	17,500		
행정활동참여주민보상	1,580	1,680	△100
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편의 증진
 단위: 시민 참여 행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민참여예산편성제 지역회의 참석수당 20,000원*20명*2회	800		
203 업무추진비	300	400	△100
03 시책추진업무추진비	300	400	△100
○청결활동 추진 업무추진비 300,000원	300		
301 일반보전금	480	480	0
11 행사실비지원금	480	480	0
○각종 행사참석자 보상금 480,000원	480		
중마동 행사 추진	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○동 행사 추진 물품 구입 2,000,000원	2,000		
맞춤형복지업무 추진	7,015	6,715	300
201 일반운영비	5,215	5,215	0
01 사무관리비	3,445	3,445	0
○복지지원 물품 제작 및 소모품 구입 1,445,000원	1,445		
○지역사회보장협의체 회의 참석 수당 20,000원*25명*4회	2,000		
02 공공운영비	1,770	1,770	0
○맞춤형복지업무추진 차량 유지비	1,770		
-유류비(휘발유) 1,359원*8,000km*10%	1,088		
-수선유지비 652,000원	652		
-자동차세 30,000원*1회	30		
203 업무추진비	300	0	300
03 시책추진업무추진비	300	0	300
○민관협력사업 추진 업무추진비 300,000원*1회	300		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
11 행사실비지원금	1,500	1,500	0
○중마동 지역사회보장협의체 우수지자체 견학 30,000원*25명*2회	1,500		
생활환경정비	643,782	1,048,754	△404,972
공한지 및 꽃길 조성관리	115,062	116,974	△1,912
101 인건비	32,611	33,623	△1,012
04 기간제근로자등보수	32,611	33,623	△1,012
○꽃동산 조성 계절꽃 식재	21,745		
-인건비 21,745,000	21,745		
○공한지 및 꽃동산 풀베기 예초 작업	10,866		
-인건비 10,866,000	10,866		
201 일반운영비	9,480	9,480	0
01 사무관리비	2,480	2,480	0

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편익 증진
 단위: 생활환경정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○장비 임차(임대)료 및 안내판 제작	2,480		
-장비 임차료 400,000원*4회	1,600		
-안내판 제작 220,000원*4개소	880		
02 공공운영비	7,000	7,000	0
○시설장비유지비	1,000		
-기계장비유지비(예취기 등) 1,000,000원	1,000		
○범죄예방 CCTV 인터넷 회선료 460,000*12월	5,520		
○범죄예방 CCTV 전기요금 40,000*12월	480		
203 업무추진비	300	400	△100
03 시책추진업무추진비	300	400	△100
○시가지 꽃동산정비 업무추진비 300,000	300		
206 재료비	17,177	17,177	0
01 재료비	17,177	17,177	0
○꽃길 조성사업 자재구입 17,177	17,177		
-꽃동산조성 비료 구입 22,000*150*2회	6,600		
-동광양 그라운드 골프장 비료 구입 22,000*20포*2회	880		
-꽃병충해예방 농약 구입 15,000*23병*4회	1,380		
-꽃 종자 구입 12,000*50kg*3종*2회	3,600		
-꽃동산 조성 철쭉 구입 1,300*600본*3회	2,340		
-자재 구입(장갑,호미,삽 등) 1,977,000	1,977		
-공한지 정비 제초제 구입 20,000*10병*2회	400		
301 일반보전금	2,400	3,200	△800
11 행사실비지원금	2,400	3,200	△800
○1사 1사회단체 꽃길조성 참여자 보상 10,000*80명*3회	2,400		
401 시설비및부대비	53,094	53,094	0
01 시설비	53,000	53,000	0
○꽃동산 유지관리 3,000,000*6개소	18,000		
○공한지 정비 및 화단 조성 500,000*10개소	5,000		
○신규 꽃동산 조성 3개소 10,000,000*3개소	30,000		
03 시설부대비	94	94	0
○부대비 94,000	94		
도심 환경관리	33,357	34,015	△658
101 인건비	21,129	21,787	△658

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편익 증진
 단위: 생활환경정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	21,129	21,787	△658
○도심지 쓰레기 수거	21,129		
-인건비	21,129,000	21,129	
201 일반운영비	2,350	2,350	0
01 사무관리비	2,200	2,200	0
○쓰레기 무단투기 경고판 제작	1,000		
100,000*10개소			
○쓰레기 무단투기 현수막 제작	600		
60,000*10매			
○쓰레기 무단투기 홍보물 제작	600		
300*1,000매*2회			
02 공공운영비	150	150	0
○풀베기 작업 유류 구입	150		
1,500*100 ℓ			
206 재료비	1,710	1,710	0
01 재료비	1,710	1,710	0
○환경관리 자재구입	640		
-반코팅장갑	340		
340*1,000매			
-집게	300		
3,000*100개			
○도심지 쓰레기 수거 자재구입	1,070		
-반코팅장갑	340		
340*1,000매			
-집게	300		
3,000*100개			
-장화	30		
3,000*10개			
-마대	400		
400*1,000매			
401 시설비및부대비	8,168	8,168	0
01 시설비	8,168	8,168	0
○무단방치 쓰레기 처리	6,168		
-덤프	3,168		
528,000*1대*6회			
-집게차	3,000		
250,000*2대*6회			
○무단방치 폐기물 처리	2,000		
40,000*50톤			
도로시설물 유지관리	57,825	58,302	△477
101 인건비	15,522	15,999	△477
04 기간제근로자등보수	15,522	15,999	△477
○관내 도로변 풀베기	15,522		
-인건비	15,522,000	15,522	
401 시설비및부대비	42,303	42,303	0
01 시설비	42,000	42,000	0
○도로변 비산먼지 제거사업	22,000		
22,000,000			
○도로변 경관개선사업	20,000		
20,000,000			
03 시설부대비	303	303	0
○시설부대비	303,000	303	
동네체육시설 관리	34,738	34,583	155
101 인건비	12,179	12,024	155

부서: 중마동
 정책: 중마동 주민생활 편의 증진
 단위: 생활환경정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	12,179	12,024	155
○동네체육시설 환경정비	12,179		
- 인건비	10,938,600원	10,939	
- 보험료	1,239,310원	1,240	
201 일반운영비	400	400	0
01 사무관리비	400	400	0
○동네체육시설 관리 소모품 구입(종량제봉투, 장갑 외)	400,000원	400	
401 시설비및부대비	22,159	22,159	0
01 시설비	22,000	22,000	0
○동네체육시설 유지보수비	22,000,000원	22,000	
03 시설부대비	159	159	0
○시설부대비	159,000원	159	
주민숙원사업	402,800	804,880	△402,080
401 시설비및부대비	402,800	804,880	△402,080
01 시설비	400,000	802,000	△402,000
○동광1차아파트 노후 도로보수공사	17,000		
○선우아파트 퍼걸러 교체공사	22,000		
○주공2차아파트 보도블럭 교체공사	30,000		
○남양파크아파트 환경개선공사	25,000		
○백운고등학교 인근 방음벽 도색공사	15,000		
○태영1차아파트 환경개선공사	22,000		
○태영2차아파트 환경개선공사	22,000		
○금광블루빌아파트 환경개선공사	10,000		
○호반아파트 환경개선공사	10,000		
○성호2-1차아파트 안전휀스 설치공사	30,000		
○성호2-2차아파트 야외체육시설 보수공사	22,000		
○송보1~3차아파트 보도블럭 교체공사	30,000		
○마동근린공원 들레길 야자매트 설치공사	10,000		
○태완노블리안아파트 환경개선사업	20,000		
○우림필유아파트 안전휀스 설치공사	30,000		
○대광1차아파트 울타리 교체공사	25,000		
○54통 인근 노후 보도블럭 교체공사	30,000		
○소규모 주민생활불편 개선	30,000		
03 시설부대비	2,800	2,880	△80
○시설부대비	2,800,000원	2,800	